**Zarządzenie nr 2/2020**

**Organu Prowadzącego Przedszkole Publiczne „Willa Jakubówka” w Józefowie**

**z dnia 6 maja 2020 r.**

w sprawie zasad funkcjonowania przedszkola w okresie epidemii

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 713) i art. 57 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn.zm.), **zarządza się, co następuje:**

§1.

Zarządzenie określa zasady funkcjonowania przedszkola*,* w okresie obowiązywania stanu epidemii, o której mowa w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobiegania, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 z późn.zm.), zwanym dalej „okresem epidemii”.

§2.

* + - 1. Z dniem 11.05.2020 roku wznawia się realizację zajęć wychowawczo-opiekuńczych
			w siedzibie placówki wychowania przedszkolnego, zwaną dalej „opieką przedszkolną”, na warunkach organizacyjnych i sanitarnych określonych w wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydanych 30 kwietnia 2020 na podstawie art. 8 ustawy z dnia z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 59 z późn.zm.), wytycznych dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych
			w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego opublikowanych na stronie internetowej urzędu obsługującego Ministra Edukacji Narodowej, zwanych dalej „wytycznymi” oraz niniejszego zarządzenia.
			2. Przedszkolne będzie otwarte od poniedziałku do piątku,
			w godzinach 8.00-16.00.
			3. Przedszkolne organizuje opiekę przedszkolną dla dzieci, które uczęszczały do danej placówki przed dniem 12 marca 2020 r.
			4. Dyrektor przedszkola, ustala liczbę dzieci jaka może korzystać z opieki przedszkolnej w okresie epidemii.

§3.

1. Opieka przedszkolna wznawiana jest na wniosek rodziców, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, rodzic dziecka składa w formie elektronicznej.
3. W przypadku, gdy do placówki wychowania przedszkolnego wpłynęło więcej wniosków rodziców, niż liczba dzieci ustalona w trybie wskazanym w §2 ust. 3 zarządzenia, dyrektor w pierwszej kolejności przyjmuje dzieci, których rodzice:
4. nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w dom ( zaświadczenia z pracy rodziców);
5. są pracownikami systemu ochrony zdrowia lub służb mundurowych,
6. są pracownikami handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

§4.

1. W terminie 2 dni od dnia złożenia wniosku przez rodzica, dyrektor udziela odpowiedzi o możliwości zapewnienia opieki przedszkolnej.
2. Odmowa zapewnienia opieki przedszkolnej zawiera uzasadnienie i przekazywana jest drogą elektroniczną na adres wskazany we wniosku.
3. W przypadku braku możliwości przesłania odmowy w trybie określonym w ust. 3, dyrektor powiadamia rodzica telefonicznie i sporządza w tej sprawie notatkę.
4. Na stronach internetowych placówki wychowania przedszkolnego, publikowane są bieżące informacje o organizacji opieki przedszkolnej w okresie epidemii, w tym
w szczególności:
5. Informacja o liczbie dzieci, dla których placówka wychowania przedszkolnego organizuje opiekę przedszkolną w okresie epidemii;
6. wzór wniosku o wznowienie opieki przedszkolnej w okresie epidemii o którym mowa w §3 ust. 1 zarządzenia;
7. adres poczty elektronicznej za pośrednictwem której rodzic może złożyć wniosek, o którym mowa w § 3 ust. 1 zarządzenia i komunikować się
z przedszkolem w innych sprawach wynikających z realizacji zadań przedszkola;
8. wytyczne, o których mowa w § 2 ust.1 zarządzenia i wewnętrzne uregulowania dotyczące organizacji opieki przedszkolnej w okresie epidemii adresowane do rodziców;
9. aktualne komunikaty o organizacji wychowania przedszkolnego w okresie epidemii w szczególności wynikające z wytycznych Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej.

§5.

1. Dyrektor ustala organizację przyprowadzania i odbierania dzieci do placówki wychowania przedszkolnego, z zachowaniem warunków wskazanych w wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. W placówce wychowania przedszkolnego mogą przebywać tylko dzieci zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
3. Dyrektor wyznacza pomieszczenie izolowania dziecka, u którego nauczyciele stwierdzili niepokojące objawy choroby, do czasu odebrania go przez rodziców lub opiekunów.
4. Rodzice zobowiązani są do przekazania danych kontaktowych zapewniających szybką komunikację z osobami, które mogą odebrać dziecko z palcówki wychowania przedszkolnego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.

§6.

1. Organ prowadzący wraz z Dyrektorem przeprowadza kontrolę gotowości placówki wychowania przedszkolnego do wznowienia opieki przedszkolnej i sporządza protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§7.

 Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi przedszkola.

§8.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej przedszkola.